

OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIRA NAZORA - KRNICIA

Klasa: 600-01/25-06/1

Urbroj: 2163-5-2/06-25-7

Krnica, 13. lipnja 2025.

## Z A P I S N I K

sa sjednice Školskog odbora (dalje u tekstu: ŠO) održane 13. lipnja 2025. u privremenim prostorima škole u Raklju, Dalmatinska 20, u Župnom uredu gdje je privremeno smještena zbornica zbog radova na obnovi i rekonstrukciji matične škole u Krnici, Krnica 87.

Početak u 17:00 sati.

Prisutni članovi ŠO: Marija Škabić (predsjednica ŠO), Nataša Teković Jalšovec (zamjenica predsjednice ŠO), Dunja Budicin, Marko Cukon, Katia Gortan i Josip Peruško

Odsutni članovi ŠO: Luka Škabić – izostanak opravdao mailom zbog poslovnih obaveza

Sukladno čl. 72. Statuta škole, prisutna je i ravnateljica škole Romana Percan, bez prava odlučivanja.

Predsjednica ŠO otvara sjednicu.

Sjednica će se održati u zbornici škole.

Prije početka sjednice, predsjednica ŠO predaje Josipu Peruško neispunjenu Izjavu vezano za odgovornost rada i zaštitu podataka o svim temama rasprave ŠO koju su ostali članovi ispunili na konstituirajućoj sjednici. Josip Peruško popunjava listu i predaje u spis.

Predsjednica ŠO nastavlja s utvrđivanjem kvoruma ŠO.

Na sjednici je prisutno 6 (šest) članova ŠO, od sveukupno 7 (sedam), čime je postignuta većina potrebna radi donošenja odluka ŠO te predlaže usvajanje kvoruma od strane članova ŠO, nakon čega svi prisutni članovi ŠO usvajaju kvorum.

Predsjednica ŠO, prije izlaganja dnevnog reda, pojašnjava da svi izrazi koji imaju rodno značenje, bez obzira da li su korišteni u muškome ili ženskome rodu, obuhvaćaju uvijek na jednak način i muški i ženski rod, potom predlaže svim članovima da Dunja Budicin – tajnica školske ustanove, bude zapisničar na ovoj sjednici te čita sljedeći

#### d n e v n i r e d

1. Usvajanje (verifikacija):

~ Zapisnika s prethodne Konstituirajuće sjednice Školskog odbora od 14. travnja 2025. (dokaz Zapisnik u prilogu) i sjednice od 30. siječnja 2025. i elektroničke sjednice od 13. ožujka 2025. o usvajanju Prvih izmjena i dopuna Financijskog plana za 2025., s projekcijama na 2026. i 2027. (dokazi u spisu)

2. Otvaranje omotnica s prijavama na natječaj za ravnatelja škole

3. Postupanje na temelju članku 113. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi za vjeroučitelja (pogledati na zakoni.hr)

4. Razno, pitanja, odgovori.

Prije rasprave po točkama dnevnog reda predsjednica ŠO utvrđuje da su svi članovi ŠO usvojili kvorum za ŠO.

Svi su članovi suglasni sa prijedlogom zapisničara i dnevnim redom.

Predsjednica ističe kako je ovaj saziv ŠO neophodna prva stepenica u postupku izbora ravnatelja, nakon što su pristigle prijave kandidata, točnije samo jedna prijava te će se zbog potrebe dostave dokumentacije u Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih radi dobivanja prethodne suglasnosti odvojiti dio zapisnika vezano za točku 3. dnevnog reda.

Nakon utvrđenog, predsjednica ŠO započinje s prvom točkom dnevnog reda ove sjednice.

Ad. 1.

Predsjednica ŠO utvrđuje da je članovima ŠO dostavljen Zapisnik s prethodne sjednice u prostorijama škole i naknadne elektroničke sjednice te pojašnjava da ukoliko članovi ŠO imaju primjedbi koje žele iznijeti na sjednici da to mogu učiniti sada.

Predsjednica ŠO utvrđuje da članovi ŠO nemaju primjedbi i/ili nadopuna na Zapisnik s prethodnih sjednice i nastavne elektroničke sjednice te se isti usvajaju u cijelosti (verificiraju), nakon čega se pristupa radu današnje sjednice.

Ad. 2.

Sukladno članku 61. Statuta tajnica Dunja Budicin predaje jednu zatvorenu kovertu predsjednici ŠO koja pristupa otvaranju koverte i utvrđuje da je koverta zatvorena i urudžbirana u tajništvu, nakon što ju je kandidatkinja sama osobno dostavila.

Nakon otvaranja koverte predsjednica ŠO zajedno sa svim prisutnim članovima utvrđuje kako je propisano navedenim člankom Statuta:

- da li je ponuda kandidata dostavljena u propisanom roku
- da li je dostavljena dokumentacija koja je navedena u natječaju
- da li kandidat ispunjava nužne uvjete za ravnatelja i
- da li je kandidat dostavio dokaz o dodatnim kompetencijama

Predsjednica ŠO daje svim članovima na odluku.

Svi članovi ŠO suglasno i nedvojbeno utvrđuju da su sve prethodne točke ispunjene.

- da je ponuda kandidatkinje Helene Dabo učiteljice Tehničke kulture u ovoj školi od 13. rujna 1996., dostavljena 3. lipnja 2025., u propisanom natječajnom roku jer je natječaj bio otvoren od 28. svibnja 2025. do 5. lipnja 2025.
- da je dostavljena sva dokumentacija koja je zatražena u natječaju.
- da s obzirom na svu dostavljenu dokumentaciju kandidatkinja ispunjava nužne uvjete.
- da je dostavila dokaz o dodatnim kompetencijama o znanjima stranog jezika, informatike, projektima

Koverta s dokumentacijom nalazi se u ovom spisu.

Sukladno članku 64. Statuta predsjednica ŠO daje riječ tajnici koja navodi da se u ovom slučaju nije bilo više kandidata zbog čega nije provedeno vrednovanje i rangiranje i sastavljena lista kandidata jer imamo samo jednog kandidata te da taj jedan kandidat u osobi Helena Dabo ispunjava sve uvjete natječaja, kao što su svi članovi ŠO prethodno utvrdili.

Sukladno članku 66. Statuta u roku od osam dana od sjednice ŠO sazivaju se sjednice Učiteljskog vijeća (dalje u tekstu UV), Vijeća roditelja (dalje u tekstu VR) i Zbora radnika (dalje u tekstu ZR).

Sjednicu UV vodi član ŠO iz reda UV, sjednicu VR vodi predsjednik VR, a skup (zbor) radnika član ŠO izabran od ZR.

Sjednicama se dostavlja lista samo jednog kandidata za kojeg će članovi glasati sa „za“ ili „protiv“.

Po provedenim izborima tajnim glasovanjem vijeća dostavljaju ŠO zaključke s prijedlogom, kako bi odluku mogao donijeti ŠO, no ista će biti konačna kada o njoj odluči prethodnom suglasnošću Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih.

Slijedom navedenog, predsjednica ŠO daje na glasanje.

Svi članovi ŠO suglasno i nedvojbeno donose

#### Odluku

- u roku od 8 dana sazvati tijela škole (Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i Zbora radnika) koji će na svojim sjednicama glasovati „za“ ili „protiv“ predložene kandidature Helene Dabo kao jedine kandidatkinje u ovom izbornom postupku
- nakon održanih sjednica svih tijela i donošenja zaključka o provedenim izborima sazvat će se sjednica ŠO radi donošenja odluke o izboru ravnatelja koja će biti konačna nakon dobivanja suglasnosti nadležnog Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Nakon ove točke, predsjednica ŠO, kao što je već navela pojašnjava da će se razdvojiti dio zapisnika koji se odnosi na točku 3 te kako nije bilo daljnjih pitanja do ove točke, završava se s ovim dijelom u 18,00.

Zapisničar

Dunja Budicin

---

Predsjednica ŠO

Marija Škabić

---

Nastavak na slijedećoj stranici.

Ad. 3.

U 18,05 nastavlja se s točkom 3. – Postupanje na temelju članku 113. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi za vjeroučitelja (pogledati na zakoni.hr)

Predsjednica ŠO daje riječ ravnateljici koja u spis dostavlja Prijedlog za donošenje odluke o upućivanju radnika na liječnički pregled kod ovlaštenog izabranog doktora specijalista medicine rada radi utvrđivanja radne sposobnosti sukladno navedenom članku 113. ZOOOSŠ.

Prijedlog je u prilogu ovog Zapisnika.

Ravnateljica ukratko pojašnjava razloge.

Predsjednica ŠO daje prijedlog ravnateljice na glasanje.

Svi članovi suglasno i nedvojbeno donose

#### Odluku

- prihvaća se prijedlog ravnateljice da se vjeroučitelja uputi na liječnički pregled kod ovlaštenog izabranog doktora specijalista medicine rada radi utvrđivanja radne sposobnosti sukladno navedenom članku 113. ZOOOSŠ.

Ad 4.

Za točku razno, pitanja, odgovori, predsjednica ŠO utvrđuje da su iscrpljene sve teme.

Nakon što više nije bilo daljnjih pitanja, predsjednica ŠO, zaključila je ovu sjednicu.

Dovršeno u 19,00 sati.

Zapisničar

Dunja Budicin

---

Predsjednica ŠO

Marija Škabić

---