

OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIRA NAZORA - KRNICA

Klasa: 600-01/24-06/2

Urbroj: 2163-5-2/06-25-8

Krnica, 30. siječnja 2025.

Ovaj dokument sastavljen je temeljem članka 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 25/13, 85/15, 69/22) koji obvezuje Tijela javne vlasti objavljivati na svojim internetskim stranicama Zaključke sa službenih sjednica i službene dokumente usvojene na tim sjednicama te članka 7. koji određuje da informacije budu pravodobne, potpune i točne.

Z a k l j u č c i

sa Zapisnika sjednice Školskog odbora (dalje u tekstu: ŠO) održane 30. siječnja 2025. u sjedištu i prostoru škole u Krnici, Krnica 87.

Početak 17:30 sati.

Prisutni članovi ŠO: Marija Škabić (predsjednica ŠO), Dunja Budicin, Marko Cukon i Luka Škabić

Odsutni članovi ŠO: Helena Dabo (potpredsjednica ŠO), Katia Gortan i Josip Peruško – svoje izostanke opravdali poslovnim obavezama

Sukladno čl. 72. Statuta škole, prisutna je i ravnateljica škole Romana Percan, bez prava odlučivanja.

Predsjednica ŠO otvara sjednicu.

Sjednica će se održati u zbornici škole.

Predsjednica ŠO nastavlja s utvrđivanjem kvoruma ŠO.

Na sjednici je prisutno 4 (četiri) člana ŠO, od sveukupno 7 (sedam), čime je postignuta većina potrebna radi donošenja odluka ŠO te predlaže usvajanje kvoruma od strane članova ŠO, nakon čega svi prisutni članovi ŠO usvajaju kvorum.

Predsjednica ŠO, prije izlaganja dnevnog reda, pojašnjava da svi izrazi koji imaju rodno značenje, bez obzira da li su korišteni u muškome ili ženskome rodu, obuhvaćaju uvijek na jednak način i muški i ženski rod, potom predlaže svim članovima da Dunja Budicin – tajnica školske ustanove, bude zapisničar na ovoj sjednici te čita sljedeći

d n e v n i r e d

1. Usvajanje (verifikacija):

- ~ Zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora od 7. listopada 2024. (dokaz Zapisnik u prilogu) i naknadne
 - ~ 3 (tri) elektronske sjednice (dokaz mailovi u prilogu)
 - Prva od 28. do 31. listopada 2024. u 12,00 sati – radi usvajanja Financijskog plana za 2025. godinu o čemu je donesena odluka ŠO 31. listopada 2025.;
 - Druga od 11. do 14. studenog u 12,00 sati – radi davanja suglasnosti za zapošljavanje stručne suradnice pedagoginje o čemu je donesena odluka 14. studenog 2025.;
 - Treća od 22. do 28. siječnja 2025. – radi usvajanja prijedloga novog Statuta o čemu je donesena odluka od 28. siječnja 2025. koja je s novim Statutom dostavljena Istarskoj županiji na prethodnu suglasnost.
2. Mjere sigurnosti i protokoli u školi prema uputi nadležnog Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih i Istarske županije (provedba, mogućnosti škole)
3. Preseljenje škole zbog rekonstrukcije i radova u školi
4. Ekskurzija za učenike 8. razreda
5. Informacija o donošenju odluke sukladno ŠO o zapošljavanju knjižničara škole
6. Istek mandata članovima Školskog odbora (obavijest)
7. Izmjene Statuta – tijek izrade Novog Statuta, njegova dostava na suglasnost Istarskoj županiji (informacija) te rasprava o aktualnim temama iz Statuta
8. Razno, pitanja, odgovori.

Prije rasprave po točkama dnevnog reda predsjednica ŠO utvrđuje da su svi članovi ŠO usvojili kvorum za ŠO.

Svi su članovi suglasni sa prijedlogom zapisničara i dnevnim redom.

Nakon utvrđenog, predsjednica ŠO započinje s prvom točkom dnevnog reda ove sjednice.

Ad. 1.

Utvrđuje se da je članovima ŠO dostavljen Zapisnik s prethodne sjednice u prostorijama škole i naknadnih elektroničkih sjednica te pojašnjava da ukoliko članovi ŠO imaju primjedbi koje žele iznijeti na sjednici da to mogu učiniti sada.

Utvrđuje se da članovi ŠO nemaju primjedbi i/ili nadopuna na Zapisnik s prethodne sjednice i nastavnih elektroničkih sjednica te se isti usvajaju u cijelosti (verificiraju), nakon čega se pristupa radu sjednice.

Ad. 2.

Iznose se u bitnome koje su mjere sigurnosti poduzete u školi u skladu s protokolima i uputi nadležnog Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih i Osnivača Istarske županije. Ističe se da su te mjere poduzete u skladu s mogućnostima škole te da se neke mjere nisu mogle poduzeti (kao npr. uređenje ulaza postavljanjem novih vrata radi kontrole ulaska u školu) budući da smo pred ostvarenjem plana rekonstrukcije i obnove škole što bi bilo uzaludno ulaganje. Također da će se u novim privremenim prostorima u Raklju na tri lokacije gdje će biti smještena škola do završetka radova, raditi na tome da se osiguraju mjere zaštite djece, a u konačnici povratkom u novu obnovljenu školu te će se mjere puno lakše provesti jer su već i samom rekonstrukcijom predviđeni radovi u cilju sigurnosti boravka u školi.

Izvešće o mjerama nalazi se u prilogu ovog zapisnika.

Ad. 3.

Izvešćuje se članove ŠO da je predviđeno vrijeme početka radova na obnovi i rekonstrukciji škole zadnji tjedan u veljači (kada je predviđen drugi dio zimskih praznika učenika) te bi se do tada trebali isprazniti svi prostori u školi. Škola se organizirala na način da će radnici škole, kako ravnateljica, učitelji, stručni radnici – psiholog i pedagog, tajništvo i računovodstvo te kuharica, domar i spremači, svatko doprinijeti na način da će svoj dio spremati u kutije kako bi se sav materijal mogao zajedničkom akcijom prenijeti u privremene prostorije u Raklju.

Što se tiče pribavljanja dokumentacije (suglasnosti) za preseljenje, ravnateljica pojašnjava da je već u prosincu poslala dopis radi suglasnosti nadležnog Ministarstva za održavanjem nastave u predloženim prostorima u Raklju dok se škola ne obnovi te se suglasnost čeka. Dopis u prilogu ovog Zapisnika.

S obzirom da bi se nastava u Raklju trebala odvijati na tri lokacije u samom središtu Raklja koji su u blizini, jedna lokacija bi bila sadašnji Područni odjel škole u Raklju gdje su smještena prva dva razreda škole, a gdje bi bio privremeno smješten i treći razred i kuhinja te druga lokacija Vatrogasni dom gdje bi bili razredi od petog do osmog i treća lokacija nekadašnji Župni ured Rakalj (koji već neko vrijeme nije u upotrebi) gdje bi bio smješten četvrti razred, kao najmanji razred u školi i prostorije ravnatelja, stručne službe, tajništva, računovodstva i zbornice, ravnateljica navodi da je u postupku slanje zahtjeva Biskupiji Porečko i Pulskoj Župi rođenja Marijina – Rakalj za korištenje zgrade Župnog ureda Rakalj, Općini Marčana za korištenje Društvenog doma i prostorija DVD-a te Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije za prethodnom suglasnošću kako bi se navedena dokumentacija prikupila na vrijeme i objedinjena poslala u nadležno Ministarstvo i zatražila konačna suglasnost temeljem članka 92. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Zaključuje se da će nakon dobivenih dokumenata ŠO o svemu biti pravovremeno informiran i uključen.

Ističe se da je prijedlog za smještajem škole u prostorima u Raklju bio omogućiti djeci nastavu u jutarnjoj smjeni te povezati se s Područnim odjelom u Raklju gdje se već odvija nastava za prva dva razreda ove škole. Također navodi, a o čemu su jednim dijelom i neslužbeno upoznati članovi ŠO i VR jer su osobno uključeni u radove koje izvodi DVD, KUD ili su kao roditelji škole i dio šire zajednice angažirani na pripremi prostora u Župnom uredu i Vatrogasnom domu dodatno obnove, čišćenju, uređenju i pripremi za smještaj škole i nastavni proces.

Trenutno se izvode radovi na fasadama škole u Raklju i Župne kuće. Radove financira Općina Marčana.

Marko Cukon pita do kada će trajati radovi. Ravnateljica odgovara da je to sigurno do 31. kolovoza 2025., no moguća su i odstupanja koja ovise o onome na što će prilikom izvršavanja radova naići u školskom objektu i suglasnosti koja se još uvijek

čeka od strane HEP Elektroistre Pula, a radi se o potrebi da se u školu uvede mogućnost opskrbe energijom putem vlastite elektrane i dizalice topline jer se dosadašnji način grijanja lož uljem u kotlovnici izbacuje iz prostora zgrade škole.

Članovi ŠO iskazuju da su jako sretni što se u razdoblju ovog ŠO u suradnji s ravnateljicom koja je potaknula na činjenicu da škola već ima projekt koji nikako da saživi, zajedničkom akcijom, već na početku mandata 2021., razgovorom i na sastancima navelo Općinu i Županiju da razmišljaju o obnovi ove škole i škole u Marčani i projektima koji su već izrađeni, jer je prostorno to od značaja budući da su kućanstva na ovom području vrlo široko raspoređena i svjedoci smo stalnog naseljavanja kako zbog želje za životom u kraju izvan grada tako i zbog turizma, što je postupno dovelo do ideje za izradom novog projekta, jer stari projekt više nije bio u skladu sa zahtjevima škole i današnje ideje o školovanju i sada smo svjedoci da će se novoizrađeni projekt uskoro i realizirati.

Ravnateljica se također pridružuje i navodi da je i ona jako sretna zbog realizacije novog projekta na obnovi škole te nadodaje da je i nadalje u planu izgradnja dvorane u blizini škole, točnije u njezinom dvorištu, što će biti od velikog značaja za školu i širu zajednicu ove općine jer će se koristiti za sve sportske aktivnosti.

Ad. 4.

Izvešćuju se članove ŠO da je za ovu godinu Kurikulumom predviđena ekskurzija za učenike XIII. razreda u Dalmaciju do Dubrovnika od 5. do 9. svibnja 2025.

Nadovezujući se na učenike ravnateljica izvještuje članove ŠO o njihovim uspjesima na natjecanjima što samo nastavlja praksu ove škole da se s djecom radi i usmjerava na postizanje što boljih rezultata, a omogućavanje širine mogućnosti i raznih terenskih nastava, radionica i projekta da se radi u ostvarivanju ciljeva škole za život, Godišnjeg plana i programa i Kurikuluma.

Ad. 5.

Pojašnjava se da se postupilo u skladu s navodima zapisnika od 7. listopada 2024. kada su članovi ŠO bili suglasni da se sukladno mogućnosti iz članka 107. stavak 11. točka 3. Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi omogući zasnivanje radnog odnosa osobi koja već radi u školi na 20 sati tjedno / 4 sata dnevno do pune satnice no da se pričekava suglasnost nadležnog Ministarstva, budući da se za to radno mjesto uvijek mora tražiti suglasnost, pa i u slučaju kada je

dosadašnja knjižničarka otišla u školu gdje joj se norma povećala do pune satnice. Po dobivanju suglasnosti od 5. studenog 2024., donesena je odluka 14. studenog 2024. o zapošljavanju MV.

Članovi ŠO suglasno potvrđuju da je donošenje te odluke u redu za školu.

Ravnateljica ističe da je iz dosadašnjeg rada MV vrlo razvidno da joj taj posao pristaje jer je vrlo kreativna i angažirana na tom polju.

Ad. 6.

Izvješćuju se članove ŠO da se bliži kraj mandata ovog sastava ŠO, a to bi bio 12. travanj 2025. zbog čega je ovo najvjerojatnije zadnja sjednica, ukoliko ne bude bilo potrebe za još jednom.

Vezano uz daljnji postupak izbora novog ŠO daje riječ tajnici.

Tajnica pojašnjava da će se ovog puta s postupkom izbora članova novog ŠO započeti nešto ranije od predviđenog važećim Statutom, jer smo pred preseljenjem škole, što bi moglo otežati održavanje svih vijeća (Učiteljskog vijeće, Vijeća roditelja i Zbora radnika) u donošenju odluka o izboru svojih članova u ŠO. Učiteljsko vijeće bira 2 člana, Vijeće roditelja 1 člana te Zbor radnika također 1 člana, dok osnivač Istarska županija bira 3 člana). Također smo i u izbornoj godini za Lokalne izbore, što je isto razlog da se s postupkom započne ranije, budući da je važno da sastavimo ŠO jer smo i pred izborima za novog ravnatelja jer dosadašnja ravnateljica odlazi u mirovinu s krajem ove školske godine 31. kolovoza 2025.

U daljnjim razgovorima dosadašnji je član postavljen od strane osnivača izjavio da bi se i nadalje prihvatio ove dužnosti ukoliko bi bio izabran, a također je to izjavio i član predstavnik roditelja dok mu dijete pohađa školu, a članice škole su također suglasne budući da je ovaj sastav ŠO bio dio promjena na planu obnove škole i bilo bi dobro nastaviti u tom smjeru.

Ad. 7.

Tajnica pojašnjava da je u skladu s novim promjenama Zakona o odgoju i obrazovanju pristupila izradi novog Statuta, da je uz navedene promjene odradila i sve prethodne zaostatke kod upisa Statuta u trgovački registar te da je Statut uređen i u nomotehničkom smislu.

Navodi da je prijedlog Statuta usvojen prije dva dana 28. siječnja 2025. na elektroničkoj sjednici, prije održavanja ove sjednice, jer su iz Istarske županije istaknuli da je važno što prije dostaviti Statut na prethodnu suglasnost zbog raspuštanja skupštine uslijed novih Lokalnih izbora (iako je Statut Županiji dostavljen još u svibnju 2024. na pregled, no stigli smo na red tek krajem 2024.).

Slijedom navedenog istog dana izrađena je odluka u skladu sa odgovorima o usvajanju prijedlog Statuta na elektroničkoj sjednici i istog je dana novi Statut zajedno s Odlukom o usvajanju prijedloga Statuta Klase: 011-01/25-01/1, Urbroj: 2163-5-2/02-25-1 od 28. siječnja 2025. poslan putem maila osnivaču Istarskoj županiji na prethodnu suglasnost. Sada se čeka odgovor Županije.

Ad 8.

Za točku razno, pitanja, odgovori, utvrđuje se da su iscrpljene sve teme.

Nakon što više nije bilo daljnjih pitanja, predsjednica ŠO, zaključila je ovu sjednicu.

Dovršeno u 19,40 sati.

Zapisničar

Dunja Budicin

Predsjednica ŠO

Marija Škabić
