

OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIRA NAZORA - KRNICIA

Klasa: 007-04/22-02/01

Urbroj: 2163-5-2-06-22-04

Krnica, 15. rujna 2022.

Ovaj dokument sastavljen je temeljem članka 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 25/13, 85/15, 69/22) koji obvezuje Tijela javne vlasti objavljivati na svojim internetskim stranicama Zaključke sa službenih sjednica i službene dokumente usvojene na tim sjednicama te članka 7. koji određuje da informacije budu pravodobne, potpune i točne.

ZAPISNIK

o održanoj elektroničkoj sjednici **Školskog odbora** (dalje u tekstu: ŠO), zbog hitnih i epidemioloških razloga

Početak otvaranja sjednice i dostave dokumentacije 12. 9. 2022. u 13.56 sati

Poziv s dnevnim redom i dokumentacijom u priloгу poslan na sljedeće mail adrese članova ŠO:

- Za predsjednicu ŠO Mariju Škabić - na mail ... izostavljen zaštita podataka
- Za potpredsjednicu ŠO Jasminku Brlas - na mail
- Za člana ŠO Dunju Budicin - na mail
- Za člana ŠO Marka Cukona - na mail
- Za člana ŠO Katiu Gortan - na mail
- Za člana ŠO Luku Škabića - na mail
- Za člana ŠO Josipa Peruško - na mail

Dnevni red:

1. Usvajanje (verifikacija) zapisnika s prethodne elektroničke sjednice koja je bila otvorena od 14. – 23. 6. 2022. – Zapisnik u priloгу.

2. Prethodna suglasnost na odluku ravnateljice o imenovanju stručnog povjerenstva u postupku nabave radova za sanaciju sanitarnog čvora i uređenje učionica u prostoru škole u Raklju (**moli se prethodna suglasnost odmah – razlog što prije uređenje sanitarnog čvora radi boljih uvjeta za djecu te ekonomska situacija koja svakim danom poskupljuje cijenu radova i materijala**)
3. Suglasnost na odabir pomoćnice u nastavi MB, koja već nekoliko godina obavlja navedeni posao s velikim uspjehom za jednog učenika s poteškoćama, a što je i bio razlog njezinog ponovnog reizbora, iako u natječajnom postupku nije pristigla niti jedna druga molba.
4. Suglasnost na izvršenje Financijskog plana 2022. godine od 1. 1. 2022. do 30. 6. 2022. (za prvih 6 mjeseci 2022. godine) zajedno s obrazloženjem izvršenja.
5. Obavještavaju se članovi Školskog odbora da je škola u problemu oko utvrđivanju cijene školskog obroka, koji obuhvaća redovnu marendu učenika i ručak s užinom u produženom boravku male djece, s obzirom na to da smo svjedoci značajnog poskupljenja namirnica što poskupljuje i školski obrok.

Kako se školski obrok podmiruje isključivo uplatama roditelja, dok općina pomaže isključivo socijalno ugroženim skupinama, najavljujemo raspravu na navedenu temu na sljedećem Školskom odboru koji će se održati uživo u školi početkom listopada iz razloga što bi trebalo uzeti u obzir da djeci treba osigurati kvalitetan obrok, a ne zbog povećanja cijena i nemogućnosti plaćanja od strane roditelja štedjeti na kvaliteti te da bi u ovim kriznim vremenima općina trebala nešto poduzeti po pitanju obroka za svu djecu svoje općine i sudjelovati izvan socijalnog programa po par kuna po obroku, što bi uvelike pomoglo u nabavi hrane.

Za obroke u rujnu, škola će biti u gubitku.

6. Razno

Putem službenog maila škole dostavljeni su sljedeći dokumenti:

- Poziv za elektroničku sjednicu od 9. – 14. 9. 2022.
- Odluka ravnateljice o izboru stručnog povjerenstva u postupku nabave radova za sanaciju sanitarnog čvora i uređenje učionica u prostoru škole u Raklju
- Polugodišnje izvršenje Financijskog plana 2022. godine od 1. 1. 2022. do 30. 6. 2022. (za prvih 6 mjeseci 2022. godine) zajedno s obrazloženjem izvršenja

Dok je naknadno mailom od 16. 9. 2022. (nakon završetka sjednice, zbog tehničkih poteškoća na službenom mailu škole koje su uklonjene popravkom maila)

- Zapisnik elektroničke sjednice ŠO od 14. – 23. 6. 2022.

Tekst škole na mailu od 12. 9. 2022. u 13.56 sati uz poziv, dnevni red i dokumentaciju, citira se:

“ Poštovani,

ponajprije vas pozdravljamo i želimo svima uspješnu novu školsku godinu da nam protekne u suradnji, dobrog zdravlja i donošenju kvalitetnih odluka na dobrobit djece i svih nas.

U nastavku, dostavljamo Poziv za elektroničku sjednicu, budući da su nam za početak potrebne određene suglasnosti te ćemo uživo održati sjednicu početkom listopada, kao što to biva svake godine.

S obzirom da smo imali određenih važnih poslova prošlog tjedna, nismo uspjeli poslati u sjednicu Poziv s 9.9.2022. kada je isto bilo predviđeno te vas molimo da uvažite naše isprike i pomognete u donošenju suglasnosti za važne odluke, kao što je povjerenstvo vezano za radove na sanaciji sanitarnog čvora u školi u Raklju što je neophodno za učenike, a isto bi se odradilo vikendom u što kraćem roku, budući je županija odobrila sredstva te za pomoćnicu u nastavi koja bi i nadalje pomagala učeniku s poteškoćama u njegovom daljnjem školovanju.

Nadalje, obratite pažnju na dio koji se odnosi na određivanje cijene školskog odbora te o istome porazmislite, trebaju nam ideje na koji način doći do sredstava kako bi djeci omogućili kvalitetnu marendu, a da time roditeljima ne nametnemo prevelik trošak, budući da će obitelji ionako imati velike životne troškove. O toj ćemo temi detaljnije na Školskom odboru uživo, a za sada će škola pokušati sama urediti pitanje troška.

S poštovanjem.

Lijep pozdrav:)

U ime predsjednice ŠO Dunja Budicin mag. iur. - tajnik školske ustanove”

Sjednica je bila otvorena od 12. – 14. 9. 2022., iako navodeći da je poziv trebao biti poslan još 9. 9. 2022. zbog potrebnih suglasnosti.

U roku za očitovanje svoje je mailove poslalo 6 članova ŠO, dok se član Dunja Budicin očitovala 16. 9. 2022. zbog poteškoća sa školskim mailom te se član Marko Cukon očitovao dva puta.

Josip Peruško poslao je svoje očitovanje 13. 9. 2022. u 09;07 sati (u roku), citira se:

„Poštovani,

Suglasan sam po svim točkama dnevnog reda.

Za točku 5. nastojati ću imati kvalitetan prijedlog na sjednici za mjesec dana.

S poštovanjem,

Josip“.

Katia Gortan poslala je svoje očitovanje 13. 9. 2022. u 16;30 sati (u roku), citira se:

„Poštovani,

Suglasna sam po svim točkama dnevnog reda.

Za točku 5. nastojati ću razmisliti i smisliti neko adekvatno rješenje.

S poštovanjem,

Katia Gortan“

Marija Škabić poslala je svoje očitovanje 13. 9. 2022. u 14;53 sati (u roku), citira se:

„Poštovani/e,

Usvajam i dajem suglasnost za sve točke dnevnog reda.

Za 5.točku ću razmisliti do sjednice uživo kako bismo mogli riješiti problem.

Srdačan pozdrav,

Marija Škabić.“

Luka Škabić poslao je svoje očitovanje 13. 9. 2022. u 17:59 sati (u roku), citira se:

„Poštovana,

zahvaljujem Vam se na dostavljenom pozivu.

Ovim putem potvrđujem svoje prisustvovanje na e-sjednici te dostavljam svoje očitovanje u privitku.

Srdačan pozdrav,

Luka Škabić

Privitak:

Luka Škabić

Krnica 111, 52208 Krnica

Gsm: +385 99 2857257

Mail: luka.skabic@gmail.com

Krnica, 13. rujna 2022. godine

Osnovna škola Vladimira Nazora Krnica

Krnica 87, 52208 Krnica

Predmet: Elektronička sjednica Školskog odbora OŠ Krnica (zakazana dana 13. rujna 2022. godine) – očitovanje
- dostavlja se

Vežano uz Elektroničku sjednicu Školskog odbora OŠ Krnica (u daljnjem tekstu: e-sjednica) zakazanu dana 13. rujna 2022. godine, podnosim sljedeće očitovanje.

Po točkama dnevnog reda podnosim sljedeće:

- za točku 1.; Utvrđujem kako u privitku maila nisam zaprimio zapisnik s prethodne sjednice te predlažem verifikaciju istog na sljedećoj sjednici Školskog odbora.

- za točku 2.; Suglasan sam s odabirom članova stručnog povjerenstva u postupku nabave radova za sanaciju sanitarnog čvora i uređenje učionica u prostoru škole u Raklju.

- za točku 3.; Dajem suglasnost za zapošljavanje gđe. MB na radnom mjestu pomoćnice u nastavi.

- za točku 4.; Dajem suglasnost na izvršenje Financijskog plana 2022. godine od 1. 1. 2022. do 30. 6. 2022., sukladno dostavljenom privitku.

- za točku 5.; U svrhu održavanja rasprave na sljedećoj sjednici Školskog odbora, a koja se veže uz financiranje školskog obroka pripremit ću potrebne prijedloge.

Ovim putem potvrđujem, da mi je dostavljena sva potrebna dokumentacija za rad na e-sjednici,

izuzev već spomenutog zapisnika pod rednom točkom 1. dnevnog reda.

S poštovanjem,

Luka Škabić“.

Jasminka Brlas poslala je svoje očitovanje 14. 9. 2022. u 21;43 sati (u roku), citira se:

„Poštovani svi!

Očitujem se prema točkama dnevnog reda.

Dajem prethodnu suglasnost na odluku ravnateljice o imenovanju stručnog povjerenstva u postupku nabave radova za sanaciju sanitarnog čvora i uređenje učionica u prostoru škole u Raklju.

Suglasna sam na odabir MB na radno mjesto pomoćnice u nastavi.

Dajem suglasnost na izvršenje Financijskog plana 2022. godine od 1. 1.

2022. do 30. 6. 2022. s obrazloženjem izvršenja.

Podržavam da se na sljedećoj sjednici Školskog odbora otvori rasprava i nađe najbolje rješenje cijene školskog obroka koje će zadovoljiti i poslovanje škole i osiguranje kvalitetne prehrane djece.

Srdačan pozdrav.

Jasminka Brlas“.

Marko Cukon poslao je svoje prvo očitovanje u vrijeme kada je došlo do tehničkih problema s mailom te nema evidencije dok je drugi mail poslao 16. 9. 2022. u 08;19 sati (izvan roku, ali se uzima u obzir), citira se:

Prvi mail

„Dobar dan svima,

Usvajam i dajem suglasnost za sve točke dnevnog reda.

Za 5.točku ću razmisliti do sjednice uživo kako bismo mogli riješiti problem.

Srdačan pozdrav,

Marko Cukon“.

Drugi mail

Poštovani,

prijedlog na temu cijene školske marende.

Predlažem da se provede anketa među roditeljima sa sljedećim izborom :

a) smanjenje porcija i eventualno kvalitete kako bi cijena ostala ista

b) povećanje cijena a da sve ostane isto

c) iskažite cijenu koju ste spremni platiti a onda se u tim okvirima formira količina i kvaliteta

Svako donošenje takve odluke bez uključivanja roditelja bilo bi podložno negativnoj kritici.

Ne znam kako sad ide nabava, možda postoji mogućnost da se sa dobavljačima ugovori godišnja količina po povoljnijoj cijeni.

Naglašavam da bi trebalo poticati zdravu prehranu primjerom pošto je to u sadašnjoj kulturi obiteljske prehrane zanemareno.

Lijepi pozdrav Marko Cukon“

Dunja Budicin poslala je svoje očitovanje 16. 9. 2022. u 14;37 sati (izvan roka), citira se:

„Poštovani,

u tijeku ove elektroničke sjednice nastale su poteškoće vezano uz školski mail, uslijed čega nisu zaprimani mailovi od utorka do danas u podne.

Vezano uz dostavu mailova, potvrđujem da sam dobila mailove koji su pristigli u to vrijeme s maila ravnateljice.

U međuvremenu sam utvrdila da u mailu kojim sam započela elektroničku sjednicu nije dostavljen zapisnik sa zadnje sjednice za koji se traži verifikacija te vam ga svima sada šaljem.

Vezano uz sugestije oko utvrđivanja cijene školske marende, izvješćujem vas da ćemo sve uzeti u razmatranje i donijeti odluku kako postupiti na sjednici koja će se održati uživo početkom listopada ove godine.

Vezano uz sve točke dnevnog reda, odgovaram da sam suglasna.

S poštovanjem.

U ime predsjednice školskog odbora

Dunja Budicin mag. iur. - tajnik školske ustanove

Zaključno:

- možemo utvrditi da je na ovoj sjednici bilo prisutno svih 7 članova ŠO, čime je postignut kvorum za donošenje odluka te da su svi u očitovanjima bili suglasni na sve točke dnevnog reda
- vezano uz 2. točku dnevnog reda, daje se Prethodna suglasnost na Odluku ravnateljice o imenovanju stručnog povjerenstva u postupku nabave radova za sanaciju sanitarnog čvora i uređenje učionica u prostoru škole u Raklju koja će vrijediti od 9. 9. 2022.
- vezano uz 3. točku dnevnog reda, donijet će se Odluka o suglasnosti na odabir pomoćnice u nastavi MB
- vezano uz 4. točku dnevnog reda, donijet će se Odluka o suglasnosti na izvršenje Financijskog plana 2022. godine od 1. 1. 2022. do 30. 6. 2022. (za prvih 6 mjeseci 2022. godine) zajedno s obrazloženjem izvršenja daje se.

Sjednica je završena 14. 9. 2022. (srijeda) u ponoć.

Zapisničar

Dunja Budicin

Predsjednica ŠO

Marija Škabić
