

OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIRA NAZORA - KRNICA

Klasa: 003-02/21-01/01

Urbroj: 2168/05-55-63-02-21-

Ovaj dokument sastavljen je temeljem članka 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 25/13, 85/15) koji obvezuje Tijela javne vlasti objavljivati na svojim internetskim stranicama Zaključke sa službenih sjednica i službene dokumente usvojene na tim sjednicama te članka 7. koji određuje da informacije budu pravodobne, potpune i točne.

Z a k l j u č c i

Sa Zapisnika 1. (prve) konstituirajuće sjednice Školskog odbora (dalje u tekstu: ŠO) održane 12. 4. 2021. u sjedištu i prostoru škole u Krnici, Krnica 87 (u ulaznom dijelu hodnika škole)

Početak 9,00 sati.

Prisutni: Ravnateljica Romana Percan, Jasminka Brlas i Marija Škabić članice ŠO iz reda učitelja i stručnih radnika, Dunja Budicin članica ŠO predstavnik radnika, Marko Cukon član ŠO predstavnik iz reda roditelja.

Odsutni: 3 (tri) člana osnivača Istarske Županije (nisu imenovani)

Prisutni članovi zajednički utvrđuju da će se u ovim specifičnim okolnostima epidemije Covid-19, sjednica održati u ulaznom dijelu hodnika škole, budući da se nastava održava na daljinu sukladno odluci Stožera, uz pridržavanje svih uputa i preporuka Hrvatskoj zavoda za javno zdravstvo, a to su dezinfekcija ruku i mjerenje temperature pri ulasku u prostor, pridržavanje distance od metar do dva te su tako u krug raspoređene stolice, nošenje zaštitnih maski, a vodit će se računa i da se sve teme dnevnog reda održe, sažeto, u što kraćem vremenskom okviru.

U uvodnoj riječi, ravnateljica Romana Percan, pojašnjava da je članovima ŠO prestao mandat 10. travnja 2021. te je sukladno čl. 39. Statuta škole i čl. 120. Zakonu o odgoju i

obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (dalje u tekstu ZOOOSŠ), nakon što je imenovana većina članova ŠO, ona kao ravnateljica ovlaštena sazvati konstituirajuću sjednicu, a radom konstituirajuće sjednice do izbora predsjednika ŠO rukovodi najstariji član ŠO.

Predlaže za zapisničara Dunju Budicin.

Svi prisutni prihvaćaju prijedlog zapisničara.

Nakon uvodne riječi ravnateljica daje riječ najstarijoj članici ŠO Jasminki Brlas izabranoj iz reda učitelja i stručnih suradnika.

Jasminka Brlas zahvaljuje ravnateljici i nastavlja s vođenjem ŠO do izbora predsjednika ŠO.

Radi poštivanja načela ravnopravnosti spolova pojašnjava da izrazi koji se koriste u ovom zapisniku, a imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškome ili ženskome rodu obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Pojašnjava da dnevni red konstituirajuće sjednice sukladno čl. 40. Statuta škole obvezno sadrži:

- izvješće predsjedatelja sjednice o imenovanim članovima ŠO
- verificiranje mandata članovima ŠO
- izbor predsjednika i zamjenika ŠO

Slijedom navedenog, pojašnjava da je ova sjednica sazvana u roku od 15 dana, nakon što je imenovana većina članova ŠO te predstavlja članove:

- članice ŠO iz reda učitelja i stručnih suradnika, jesu Jasminka Brlas - stručna suradnica psihologinja škole i Marija Škabić - učiteljica razredne nastave koje su imenovane 2. 3. 2021. Odlukom Učiteljskog vijeća
- članica ŠO predstavnica radnika je Dunja Budicin - tajnica školske ustanove koja je imenovana 29. 3. 2021. Odlukom Zbora radnika
- član ŠO iz reda roditelja je Marko Cukon - roditelj koji je imenovan 10. ožujka 2021. Odlukom Vijeća roditelja

Vezano uz vremenski okvir od 15 dana od imenovanja posljednjeg člana koji čini većinu članova ŠO radi donošenja odluka, utvrđuje se da isti istječe 13. travnja 2021.

Do održavanja ove sjednice osnivač nije imenovao svoje članove, zbog čega oni nisu prisutni na ovoj sjednici.

Pojašnjava da mandat članovima ŠO teče od dana konstituiranja ŠO i traje 4 (četiri) godine te isti mogu biti ponovno imenovani.

No, važno je istaknuti da član školskog odbora može biti i razriješen, a ŠO raspušten i prije isteka mandata ako se utvrdi da član ne ispunjava obveze utvrđene zakonom, aktom o osnivanju ili Statutom škole, odnosno ako ŠO ne obavlja poslove iz svojeg djelokruga u skladu sa zakonom, aktom o osnivanju ili Statutom škole ili da te poslove obavlja na način koji ne omogućuju redovno poslovanje i obavljanje djelatnosti školske ustanove.

Rad ŠO uređen je čl. 39. - 58. Statutom Škole i čl. 118. - 123. ZOOOSŠ te se članovi upućuju da se navedenim člancima upoznaju.

Slijedom navedenog prelazi na izbor predsjednika i zamjenika ŠO.

Pojašnjava da sukladno čl. 42. Statuta škole za predsjednika i zamjenika može biti izabran svaki član ŠO, da se biraju na 4 (četiri) godine, da se o kandidatima glasa javno dizanjem ruku, da je za predsjednika i zamjenika ŠO izabran član koji je dobio većinu glasova ukupnog broja članova ŠO na sjednici te da nakon izbora najstariji član ŠO, predsjedavatelj konstituirajuće sjednice do izbora predsjednika i zamjenika ŠO, predsjedniku predaju dalje vođenje sjednice ŠO.

Nakon što su članovi upoznati s postupkom izbora i glasanja, pristupa se glasanju za predsjednika ŠO.

Jednoglasno je, dizanjem ruku, izabrana za predsjednicu Marija Škabić.

Nastavlja se s glasanje za zamjenika ŠO.

Jednoglasno je, dizanjem ruku, izabrana za zamjenicu Jasminka Brlas.

Predsjednica ŠO Marija Škabić zahvaljuje članovima na izboru i navodi da će kao novi član ŠO svoju dužnost obavljati u najboljem interesu škole i njezinih učenika i radnika.

Zamjenica ŠO Jasminka Brlas također zahvaljuje članovima na izboru i navodi da će svojim iskustvom doprinijeti radu ŠO u najboljem interesu škole i njezinih učenika i radnika.

Predsjednica ŠO Marija Škabić nastavlja s vođenjem sjednice, te predlaže sljedeći

Dnevni red

1. Suglasnost za zapošljavanje učiteljice Prirode i Biologije H. Š. M.
2. Epidemiološka situacija i nastava na daljinu
3. Projekti (E-škola, Županija)
4. Analiza projekta Istarske županije o preraspodjeli školskog prostora
5. Razno, uspjesi učenika na Općinskim, Županijskim i plasiranje na Državno natjecanje

Prije rasprave po točkama dnevnog reda, članovi ŠO usvajaju kvorum za ŠO.

Svi prisutni članovi suglasni su sa prijedlogom dnevnog reda.

Nakon utvrđenog predsjednica ŠO, kreće s prvom točkom dnevnog reda.

Ad. 1.

Izvešće o natječajnom postupku i njegovom ishodu. Suglasnost za zapošljavanje H. Š. M. do objave natječaja, ne dulje od pet mjeseci.

Ad. 2.

Izvešće ravnateljice o provođenju epidemioloških mjera u školi sukladno Odlukama Stožera civilne zaštite Istarske županije, po preporukama Zavoda za javno zdravstvo i epidemiološke službe te o provođenju nastave na daljinu.

Ad. 3.

Izvešće ravnateljice o projektu e-Škole, koje provodi Hrvatska akademska i istraživačka zajednica (Carnet)

Ad. 4.

Budući da od 2017. postoji projekt preraspodjele školskog prostora koji je financirala Istarska županija, a u međuvremenu su se okolnosti promijenile, osobito što se tiče broja učenika, a i uslijed Covida-19, navedeni projekt više ne udovoljava potrebama škole te ne predstavlja prioritetno razvojno područje, objašnjava ravnateljica.

Postojećim projektom predviđena je školska kuhinja, blagovaonica i prostor za arhiv, što ide na štetu prostora za učionice i učenje jer se time djeci uzimaju najosnovniji uvjeti boravka u školi. Osim toga, posljednjih pet godina broj je učenika uvećan pa i ova činjenica potvrđuje da rješenje nije u cjepkanju postojećih prostorija, navodi ravnateljica. Tako učionica osmog razreda ima svega 25 m² i u njoj planirati i pregraditi prostor još i za arhiv, neprimjereno je i neodgovarajuće, što bi značilo da bi desetak učenika trebalo boraviti na manje od 2m².

S obzirom na to da je već i Vijeće roditelja raspravljalo o ovoj problematici i donijelo određene zaključke o neprihvatanju ovog prijedloga i Školski odbor zauzima isti stav.

Marko Cukon govori da u dopis za Županiju svakako treba navesti uspjehe učenika škole pa tim više argumentirati potrebu za odgovarajućim uvjetima rada, sukladno pedagoškom standardu i suvremenim uvjetima rada. S obzirom na postojeće uvjete učenici postižu iznimne rezultate na županijskoj i državnoj razini. Svi su se složili s prijedlogom. Ravnateljica zaključuje da će dopis žurno sastaviti i svima dostaviti na znanje.

Ad.5.

Prezentira se izvješće o uspjesima učenika, unatoč online nastavi i težim uvjetima rada uslijed epidemiološke situacije.

Marko Cukon dalje ŠO novi mail na koji može bit bolje dostupan od prijašnjeg.

Članovi ŠO nisu imali daljnja pitanja za razno.

Nakon što više nije bilo daljnjih pitanja, predsjednica ŠO Marija Škabić, zaključila je ovu sjednicu.

Dovršeno u 10.00

Zapisničar

Dunja Budicin

Predsjednik ŠO

Marija Škabić
